



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: UOC

DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', AI SENSI DELL'ART. 29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016

OGGETTO: Affidamento diretto del Servizio di iscrizione annuale al programma EQA/PT UK NEQUAS LI per il monitoraggio delle sottopopolazioni linfocitarie e per la verifica della malattia residua misurabile nella Leucemia Acuta Linfoblastica, per le esigenze della UOSD Medicina Trasfusionale del P.O. Pausilipon – Ditta FLOW ASSESSMENT SRL - Spesa totale di € 7.094,00 + IVA – SMART CIG: Z9535F1D6B

PREMESSO:

- **CHE**, con **prot. n. 5878 del 16.03.2022** agli atti, munita del parere favorevole del Direttore Dipartimento di Oncologia e del Direttore Medico del P.O. Pausilipon, il Responsabile della UOSD Medicina Trasfusionale ha formulato la richiesta di rinnovo annuale del servizio in oggetto;
- **CHE**, a seguito di richiesta di chiarimenti, con nota mail del 17.03.2021, il Responsabile della UOSD Medicina Trasfusionale ha trasmesso la nota con la quale la ditta produttrice **FLOW ASSESSMENT SRL**, già erogatrice del servizio in oggetto (di cui alla Determina di affidamento n.68/2021), ha comunicato l'imminente scadenza dell'abbonamento annuale al programma EQA/PT UK NEQUAS LI;
- **CHE**, che, in data 24.03.2022 è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero 2985783, aperta a tutti i fornitori abilitati per l'affidamento della fornitura di cui in oggetto, a seguito della quale nessuna ditta ha fatto pervenire offerta la ditta;
- **CHE**, che, pertanto, attesa l'esigenza di non poter interrompere il servizio e di non creare discontinuità assistenziale, come da indicazione del richiedente, con nota Prot. 7351 del 04.04.2022, trasmessa a mezzo PEC, è stato richiesto preventivo alla Ditta produttrice del Servizio in oggetto **FLOW ASSESSMENT SRL**, non essendo, la ditta in questione, registrata in piattaforma MEPA;
- **CHE**, che, con nota acquisita al Protocollo Aziendale **n. 7483 del 05.04.2022**, la Ditta **FLOW ASSESSMENT SRL** ha fatto pervenire offerta del Servizio in oggetto per un importo totale pari ad Euro 7.094,00 oltre iva;
- **CHE** con nota **Prot. 7485 del 05.04.2022**, l'offerta, con le relative schede tecniche, è stata trasmessa al Responsabile della UOSD Medicina Trasfusionale per l'acquisizione del parere tecnico di competenza;
- **CHE**, con nota **Prot. n. 7488 del 05.04.2022** agli atti, il sopracitato ha espresso parere tecnico favorevole per l'offerta presentata dalla ditta **FLOW ASSESSMENT SRL** la quale è risultata conforme alle esigenze della struttura richiedente;

RICHIAMATI:

- il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;

- il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010” ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure;
- **Visti** i punti 3.6 e 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, in materia di affidamento dei contratti pubblici d’importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, come aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell’1 marzo 2018, che disciplinano l’applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti;
- **Atteso** che, nel rispetto di quanto previsto dal punto 3.7 delle disposizioni richiamate, non è stato possibile applicare il principio di rotazione, in considerazione della specificità del prodotto richiesto, della particolare struttura del mercato di riferimento e della presenza di un numero limitato di operatori economici del settore, nonché della necessità di scongiurare l’assenza di offerte e ritardi nell’approvvigionamento.
 - Tanto premesso:

VISTI:

- L’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Il comma 2, lett. a) del medesimo articolo 36, che prevede l’affidamento diretto per acquisti d’importo inferiore ad € 40.000,00 + iva;
- **VISTA** l’offerta della ditta **FLOW ASSESSMENT SRL** allegata agli atti d’ufficio;
- **RITENUTO**, pertanto, di disporre l’affidamento del servizio annuale in oggetto presso la ditta **FLOW ASSESSMENT SRL** per un importo complessivo di € **7.094,00** + IVA;
- **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a € **7.094,00** + IVA trova copertura sull’apposito conto di Bilancio.

**IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA
D E T E R M I N A**

- 1) Affidare alla ditta **FLOW ASSESSMENT SRL**, con sede in Via Prealpi, 8 – 20833 Giussano (MB) – tel. 02.96705425 /fax 02.96705859 - P.I. 10926940965 – il servizio annuale in questione, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell’allegata “OFFERTA ECONOMICA, giusta nota Prot. n. 7483 del 05.04.2022” che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) Dare atto che l’importo complessivo dell’affidamento è pari ad € 7.094,00 + IVA (Gruppo acquisti SAP H09 - Magazzino SAP H16 / Rif. Punto Ordinante OLIAM 17);
- 3) Nominare Direttore dell’Esecuzione del contratto il Responsabile della UOSD Medicina Trasfusionale del P.O. Pausilipon(o suo delegato) perché provveda al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell’esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- 4) Trasmettere copia del presente atto al Responsabile della UOSD Medicina Trasfusionale, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;
- 5) Trasmettere copia del presente provvedimento all’Ufficio Trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Erica Ferri)
f.to digitalmente

L’Impiegato addetto all’istruttoria
Sig. Pietro Sclorato

Il Responsabile del Procedimento

Collaboratore Amm.vo Prof.le
Pasquale Sommella
f.to digitalmente